



Stowarzyszenie Geodetów Polskich
Oddział w Suwałkach

suwalki@sgp.geodezja.org.pl

Stowarzyszenie Geodetów Polskich



Zaproszenie na szkolenie **on-line** na temat:

Ewidencja gruntów i budynków w świetle jednostkowych opracowań geodezyjnych (bieżącej aktualizacji) i modernizacji.

Granice (w tym ustalenia i linia brzegu), budynki, użytki

Organizator	Stowarzyszenie Geodetów Polskich Oddział w Suwałkach
Kiedy	20 września 2022 r. w godz. 9.00 – 15.30
Prowadzący szkolenie	Ludmiła Pietrzak - Redaktor Naczelna Przeglądu Geodezyjnego, Geodeta, Przedsiębiorca, Planista, Rzeczoznawca majątkowy, Klasyfikator gruntów. Posiada uprawnienia zawodowe 1, 2, 3, 5, 6, 7

Szkolenie odbędzie się **na platformie Zoom Meeting, www.zoom.us.**

W dniu szkolenia uczestnicy otrzymają na podany adres poczty elektronicznej link do szkolenia, który należy wpisać w adresie przeglądarki elektronicznej. Po szkoleniu uczestnicy otrzymają prezentację ze szkolenia. Szkolenie odbędzie się na platformie ZoomMeeting: <https://zoom.us/>

Aby wziąć udział w szkoleniu należy spełniać następujące wymagania sprzętowe:

- Procesor dwurdzeniowy 2GHz lub lepszy (zalecany czterordzeniowy); 2GB pamięci RAM (zalecane 4GB lub więcej);
- System operacyjny taki jak Windows 8 (zalecany Windows 10), Mac OS wersja 10.13 (zalecana najnowsza wersja) Linux, Chrome OS; Połączenie internetowe o prędkości nie mniejszej niż: 2048 kbps (2 Mbps).

I. Modernizacja egib – procedury

1. Omówienie procedur związanych z modernizacją egib:
 - a) Projekt modernizacji egib, co obejmuje?
 - b) SIWZ i projekt modernizacji a wzajemne oczekiwania Starosty i Wykonawcy. Ogólne zapisy w projektach modernizacji i ich realizacja w zamówieniach publicznych.
 - c) Złe i dobre zapisy w projektach modernizacji. Realność harmonogramów modernizacji egib.
2. Źródła danych wykorzystywane przy zakładaniu, albo modernizacji ewidencji ze szczególnym uwzględnieniem danych zawartych w innych ewidencjach i rejestrach.
3. Uwzględnienie lub odrzucenie zarzutów dotyczących danych objętych modernizacją egib, zawartych w operacie opisowo – kartograficznym (art. 24 a ust. 10 ustawy pgik).
4. Kto ma interes prawny do złożenia zarzutów do projektu operatu opisowo –kartograficznego?
5. Zakres przedmiotowy zarzutów do projektu.
6. Błędy powstałe w procesie modernizacji egib. Jak poprawić po ujawnieniu w egib?
7. Gwarancje i rękojmie- analiza wpływającej uwagi. Częste stosowanie przez starostwa „prześlij dalej” bez analizy zasadności – przerzucanie analizy na wykonawcę.
8. Czy każda uwaga w trybie gwarancji i rękojmi osobnym zgłoszeniem, czy zgłoszenie pierwotne dotyczące modernizacji?

II. Budynki w modernizacji egib

1. Nowa definicja budynku i problemy z tym związane w modernizacjach egib i jednostkowych opracowaniach geodezyjnych. Kontur budynku.
2. Które budynki wykazujemy w modernizacji egib, a które nie? Jak działać w kontekście nowych przepisów?
3. Budynki na granicach działek w modernizacjach egib i jednostkowych opracowaniach. Jak to uporządkować? Zapisy projektu modernizacji w kontekście budynków na granicach działek

ewidencyjnych.

4. Budynki do 35 m², budynki nie podlegające inwentaryzacji, co z nimi zrobić w modernizacjach?
5. Obiekty związane z budynkiem, gdy w egib jest tylko kontur budynku z założonej ewidencji przed zmianą przepisów.
6. Zmiana sposobu użytkowania budynku w egib.
7. Lokale w budynkach.

III. Granice w egib i analiza materiałów Zasobu – nie tylko w modernizacji egib

1. Analiza materiałów zasobu i ocena ich przydatności do wykorzystania.
2. Wykazywanie przebiegu działek ewidencyjnych w bieżącej aktualizacji oraz w procesie modernizacji egib:
 - a) Podstawy ujawnienia przebiegu granic działek ewidencyjnych w egib. Kiedy, jak i na jakiej podstawie nowe powierzchnie? Modyfikacja współrzędnych i powierzchni.
 - b) Zasady modyfikacji współrzędnych punktów granicznych.
 - c) Inne materiały zasobu dotyczące przebiegu granic – przykłady.
 - d) Ujawnienie danych w drodze czynności materialno-technicznej i wniosek strony o cofnięcie zmiany – działanie organu.

IV. Ustalenie przebiegu granic działek ewidencyjnych – nie tylko w modernizacji egib

1. Analiza materiałów źródłowych w kontekście ustalenia pgde.
2. Kiedy i w jaki sposób stosujemy § 31 - 33 Rozporządzenia egib po wejściu nowego Rozporządzenia?
3. Kiedy można ponownie ustalać granice ustalone? Czy można ustalać, gdy było ustalenie? Kiedy?
4. Jak oceniać możliwość ustalania pgde w kontekście 0,10 m?
5. Osnowy pomiarowe w operatach z założenia egib i ich analiza oraz oceny w zakresie stosowania § 31-33 egib.
6. Zawiadamianie (w tym druk) o czynnościach ustalenia pgde, kogo, w jaki sposób? Skuteczność zawiadomienia, kogo zawiadamiamy – dane podmiotowe w egib. Wzór protokołu a zawiadamianie stron. Zawiadamianie a fikcja doręczenia. Zawiadamianie a potencjalna stabilizacja.
7. Strony ustalenia pgde oraz protokołów ustalenia pgde. Wątpliwości co do stron na gruncie. Ustalenia w przypadku odcinka granicy i linii łamanej.
8. Ustalenia pgde w kontekście uprawnień geodezyjnych.
9. Gradacja czynności ustalenia pgde. Różnica w uwarunkowaniach pomiędzy § 33.1 i § 33.2 Rozporządzenia.
10. Czy przy czynnościach ustalenia pgde mierzymy trwałe szczegóły terenowe?
11. Zastosowanie fotogrametrii w ustaleniach pgde.
12. Granice na MDCP. Ustalenia pgde przy pracach związanych z opracowaniem. Ustalenie przy liniach brzegu.
13. Stabilizacja w ustaleniach (kiedy wolno, jaki dokument sporządzić, obecność/nieobecność stron a stabilizacja).
14. Ustalenia pgde w kontekście Aktów Własności Ziemi.

V. Ustalenie linii brzegu (art. 220 Prawa Wodnego) i pomiar sytuacyjny linii brzegu (§ 46 Rozporządzenia egib)

1. Różnica pomiędzy ustaleniem linii brzegu a pomiarem sytuacyjnym linii brzegu – kiedy który przepis?
2. Linia brzegu w modernizacji ewidencji gruntów i budynków i bieżącej aktualizacji.
3. Linia brzegu w pracach związanych ze scaleniem gruntów.
4. Identyfikacja linii brzegu w pracach geodezyjnych. Udział Wód Polskich w identyfikacji.
5. Jak interpretować zapis: § 41. 1 Rozporządzenia „standardy” - „przebieg wszystkich granic tej działki został ustalony w postępowaniu administracyjnym, sądowym lub w trybie przepisów wydanych na podstawie art. 26 ust. 2 ustawy” w kontekście pomiaru sytuacyjnego linii brzegu?
6. Tryb postępowania w pracach geodezyjnych przy stosowaniu art. 220 i § 46.

7. Jaką dokumentację powinien sporządzić geodeta dokonując pomiaru sytuacyjnego linii brzegu w trybie § 46 Rozporządzenia w sprawie egib? A jaką przy ustaleniu linii brzegu w trybie 220 Ustawy Prawo Wodne? Zawartość operatu.
8. Stosowanie metod fotogrametrycznych, w tym dronów, w pracach związanych z linią brzegu.
9. Kiedy w pracach związanych z linią brzegu wykonujemy mikropodziały?
10. Jakie SPD i ISD należy nadać tak „ustalonym” i pomierzonym punktom granicznym?
11. Ujawnianie granic działek ewidencyjnych w egib dla punktów granicznych pozyskanych w trybie § 46.
12. Reprezentacja Wód Polskich w egib. Ujawnianie linii brzegu w egib.
13. Charakter prawny ustalenia linii brzegu.

VI. Niektóre użycki w modernizacji i w bieżącej aktualizacji egib

1. Użycki w Rozporządzeniu „standardy” i Rozporządzeniu EGiB – ogólne reguły - rodzaje użytków od 31 lipca 2021.
2. Budynek na zgłoszenie a wyłączenie gruntu z produkcji – skąd użytek Bp?
3. Użytek B, Bi, Ba, Br bez budynków w egib, ale z konturem B, Ba, Bi, Br w egib.
1. Zakres użytku B, Bi, Ba dla budynków na zgłoszenie. Użytek w egib, budynek w BDOT500 – problemy.
2. Użytek Br w ewidencji gruntów i budynków – nowe, szerokie orzecznictwo.
3. Rowy w ewidencji gruntów i budynków. Rowy w trybie modernizacji EGiB. Jak sprostować błędne zapisy? Jak je uporządkować?
4. Drogi w egib i w Ustawie o drogach publicznych – wzajemne relacje mające wpływ na zapisy egib oraz ich oznaczenia w egib.
5. Faktyczny przebieg dróg na gruncie, inny niż w egib. Co z tym zrobić w trybie modernizacji?

VII. Inne zagadnienia zgłoszone do dnia 13.09.2022 r.

Koszt	230 zł od członka SGP, który ma opłacone składki. 280 zł od każdej innej osoby uczestniczącej w szkoleniu. Pracownicy urzędów administracji rządowej i samorządowej, jeżeli są członkami SGP i mają opłacone składki - 230 zł
Konto, na które należy dokonać opłaty	Nazwa właściciela konta Stowarzyszenie Geodetów Polskich Numer Konta: 84 1140 0026 0000 3522 2900 1016 (mBank CompanyNet) Z dopiskiem (Opłata za szkolenie w dniu 20.09.2022 - nazwisko i imię uczestnika) UWAGA! Wpłaty administracji mogą być dokonane, o ile jest to konieczne, po szkoleniu, na podstawie wysłanej po szkoleniu faktury VAT (odpowiedź na częstą prośbę administracji).
Zgłoszenia uczestnictwa	W celu zgłoszenia uczestnictwa należy wypełnić załączoną kartę uczestnictwa oraz wysłać ją na e-mail suwalki@sgp.geodezja.org.pl z podaniem imienia i nazwiska zgłaszanej osoby oraz danych do faktury do 19 września 2022 r.
Dodatkowe informacje	Faktury i świadectwa ukończeniu szkolenia będą przesyłane na wskazane przez uczestników adresy mailowe. Dodatkowych informacji udziela: Iwona Popko - tel. 601 444 419, e-mail: suwalki@sgp.geodezja.org.pl

Pytania lub prośby o dodatkowy zakres szkolenia prosimy przysłać nie później niż do 13 września 2022 r.