

PROGRAM KURSU

Nazwa kursu:

- Alternatywne metody rozwiązywania sporów związanych z prowadzeniem działalności w dziedzinie geodezji i kartografii.

Cel:

- Przygotowanie do praktycznego wykonywania pracy mediatora w sprawach związanych z prowadzeniem działalności w dziedzinie geodezji i kartografii.

Forma prowadzenia wykładów i warsztatów:

- zajęcia on-line

Czas trwania kursu: [1 godzina dydaktyczna = 45 minut]

- 24 godziny (dwa popołudnia w ciągu tygodnia + dwie soboty)

Wykłady i warsztaty podczas kursu prowadzone będą przez czynnych mediatorów ze Stowarzyszenia Mediatorów „Skrzydła Porozumienia” – specjalistów z zakresu: prawa cywilnego, psychologii, geodezji.

Korzyści z odbycia kursu:

- kandydaci na mediatorów zdobędą wiedzę i praktyczne umiejętności w zakresie mediacji, ze szczególnym uwzględnieniem zagadnień związanych z prowadzeniem działalności w zakresie geodezji i kartografii,

Potwierdzenie odbycia kursu:

- zakończenie kursu dla kandydatów dla mediatorów w formie testu sprawdzającego wiedzę oraz zadania/zadań do samodzielnego rozwiązania,
- zaświadczenie o odbyciu kursu.

	wykłady	warsztaty
CZĘŚĆ 1 – WPROWADZENIE – ELŻBIETA ORŁOWSKA środa 12 kwietnia 2023 r. rozpoczęcie 17:00 zakończenie 20:30		
1. Metody rozwiązywania sporów. • Sąd, arbitraż, mediacja. • Zalety i wady mediacji. • Rola i obowiązki mediatora. • Zasady obowiązujące w mediacji. • Przebieg spotkania mediacyjnego. • Etyka mediatora. • Zastosowanie mediacji w sprawach związanych z prowadzeniem działalności w dziedzinie geodezji i kartografii. • Standardy prowadzenia mediacji w Ośrodku Mediacyjnym SGP. • Podobieństwa w mediacji sądowej i pozasądowej. • Różnice w mediacji sądowej i pozasądowej.	4	

CZĘŚĆ 2 – WPROWADZENIE – DAMIAN WOJDYŁA**czwartek 13 kwietnia 2023 r.****rozpoczęcie 17:00 zakończenie 20:30**

1. Przebieg postępowania mediacyjnego ze skierowania sądu. • Moment skierowania stron do mediacji (treść orzeczenia), kwestie praktyczne, wybór mediatora. • Czas prowadzenia mediacji, zasady postępowania mediatora sądowego. • Prawa i obowiązki mediatora sądowego przy prowadzeniu mediacji ze skierowania sądu. • Koszty mediacji sądowej (wysokość i ich egzekwowanie). • Zakończenie mediacji sądowej i jej skutki – po zatwierdzeniu przez sąd.	2	
2. Praktyczne aspekty z mediacji. • Postawy negocjacyjne i techniki negocjacji. • 6 podstawowych rodzajów mediacji i ich charakterystyka. • Sposoby i formy zawarcia ugody. • Co oznacza forma szczególna ugody mediacyjnej?	2	

CZĘŚĆ 3 – TRENING UMIEJĘTNOŚCI PRAKTYCZNYCH – DAMIAN WOJDYŁA**sobota 22 kwietnia 2023 r.****rozpoczęcie 09:00 zakończenie 17:00**

3. Umowa o mediację. • Omówienie budowy umowy o mediację. • Jak sporządzić prawidłowo komparację i czym ona jest. • „Essentialia negotii” umowy o mediację.		3
4. Ugoda w procesie mediacji. • Zasady prowadzenia dokumentacji z postępowania mediacyjnego. • Elementy z jakich powinna składać się ugoda mediacyjna. • Zabezpieczenia w treści ugody. • Wniosek o zatwierdzenie ugody przez sąd (procedura i przesłanki odmowy zatwierdzenia ugody). • Rodzaje błędów jakie najczęściej pojawiają się w ugodach zawieranych przed mediatorem / przykłady prawidłowych postanowień umownych. • Skutki zawarcia ugody zatwierdzonej przez sąd.		5

CZĘŚĆ 4 – SZTUKA EFEKTYWNEJ KOMUNIKACJI – MAŁGORZATA LIPKO**sobota 13 maja 2023 r.****rozpoczęcie 09:00 zakończenie 16:00**

1. Istota skutecznej komunikacji • Bariery/ przeszkody w komunikacji „Mury” • Skuteczna komunikacja „Jak budować mosty” – przegląd technik		6
---	--	---

• Feedback czyli Informacja zwrotna, • Radzenie sobie z „impasem” rozmów – techniki negocjacyjne • Plan B, BATNA WIEDZA: • Jak można efektywnie komunikować się • Jak utrzymywać pozytywne relacje i niwelować bariery w komunikacji • W jaki sposób poprawnie przekazywać i udzielać informacji zwrotnej • Jakie dostępne narzędzia komunikacyjne i wybrane techniki negocjacyjne w praktycznym zastosowaniu • W jaki sposób przygotować się do trudnych rozmów • Impas w rozmowach, Plan B UMIEJĘTNOŚCI: • Komunikatywność – umiejętność czytelnego nadawania komunikatów werbalnych • Umiejętność aktywnego słuchania • Umiejętność przekazywania informacji zwrotnej • Umiejętność zachowania w warunkach krytyki i trudnych rozmów • Umiejętność przygotowania się do trudnych rozmów • Umiejętność korzystania z różnych technik komunikacyjnych.		
CZĘŚĆ 5 – ETAP SPRAWDZAJĄCY WIEDZĘ do samodzielnego rozwiązania. Odpowiedzi do przestania najpóźniej 7 dni po zakończeniu zajęć dydaktycznych.		
1. Test podsumowujący nabytą wiedzę. • Test zawierający 33 pytania z zakresu kursu. * • Kazus polegający na sporządzeniu ugody. ** • Kazus polegający na sporządzeniu umowy o mediację. **		
CZĘŚĆ 6 – OMÓWIENIE WYNIKÓW TESTU I ROZWIĄZANIA KAZUSÓW środa 24 maja 2023 r. rozpoczęcie 18:00 zakończenie 19:30		
1. Omówienie wyników testu i kazusów.		2

* **test** zostanie wysłany do uczestników szkolenia na adres e-mail podany w zgłoszeniu, test do samodzielnego rozwiązania

** **kazus** zostanie wysłany do uczestników szkolenia na adres e-mail podany w zgłoszeniu, kazus do samodzielnego rozwiązania

Po rozwiązaniu uczestnicy szkolenia odeślą swoje karty z odpowiedziami na test oraz rozwiązanie kazusów na podany adres e-mail.

Nieprzekraczalny termin na przesłanie odpowiedzi to 7 dni od zakończenia kursu. Po zebraniu i sprawdzeniu wszystkich odpowiedzi zostanie zorganizowane krótkie spotkanie online w celu omówienia wyników i udzielenia odpowiedzi na pytania uczestników kursu do wyznaczonych zadań.