

Uchwała nr *76/21/2022-2026*  
z dnia 18 października 2023 r.

**Zarządu Głównego Stowarzyszenia Geodetów Polskich  
w sprawie zatwierdzenia Regulaminu Zespołu Rzeczoznawców Stowarzyszenia Geodetów  
Polskich**

Na podstawie § 10 pkt 7, § 29 pkt 7 oraz § 30 ust. 4 Statutu Stowarzyszenia Geodetów Polskich, zwanego dalej „SGP”, postanawia się, co następuje:

§1

Zatwierdzić regulamin Zespołu Rzeczoznawców Stowarzyszenia Geodetów Polskich w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.

§2

Wykonanie uchwały powierza się Prezesowi SGP.

§3

Z dniem wejścia w życie niniejszej uchwały tracą moc tytuły Rzeczoznawcy SGP nadane przed wejściem w życie niniejszej uchwały.

§4

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

**PREZYSZAKZ GENERALNY**  
**Stowarzyszenia Geodetów Polskich**  
*Barbara Kosinska*  
**Barbara Kosinska**

## **Regulamin Zespołu Rzeczoznawców Stowarzyszenia Geodetów Polskich**

### **§ 1. Regulamin określa:**

- 1) organizację Zespołu Rzeczoznawców Stowarzyszenia Geodetów Polskich (SGP), zwanego dalej „Zespołem”, oraz główne cele tego Zespołu;
- 2) zasady wewnętrznego systemu potwierdzania kwalifikacji i umiejętności oraz nadawanie w ramach tego systemu tytułu Rzeczoznawcy Stowarzyszenia Geodetów Polskich;
- 3) zasady prowadzenia działalności gospodarczej przez SGP przy pomocy Zespołu;
- 4) wzór wniosku o nadanie tytułu Rzeczoznawcy SGP.

### **Organizacja Zespołu Rzeczoznawców SGP oraz jego główne cele**

**§ 2.1.** Zespół jest zespołem zadaniowym SGP utworzonym na podstawie § 29 pkt 20 w związku § 10 pkt 11 Statutu Stowarzyszenia Geodetów Polskich.

2. Zespół jest następcą i kontynuatorem Zespołu Rzeczoznawców SGP utworzonego w 1985 r. na podstawie zezwolenia Ministra Finansów z dnia 25 września 1985 r., nr ORS-0134-14/85.
3. Zespół tworzą:
  - 1) kierownik Zespołu;
  - 2) osoby, którym nadany został tytuł rzeczoznawcy SGP na zasadach określonych w § 8 -10 niniejszego regulaminu;
  - 3) pracownicy obsługi.
4. Kierownika Zespołu powołuje i odwołuje Prezydium Zarządu Głównego SGP.
5. Funkcja kierownika Zespołu może być łączona z funkcją sekretarza generalnego SGP.

**§ 3.1.** W strukturze organizacyjnej Zespołu utworzony jest Ośrodek Szkolenia Geodetów i Kartografów, który wpisany jest do ewidencji szkół i placówek niepublicznych prowadzonej przez Miasto Stołeczne Warszawa. na podstawie przepisów ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe.

2. Organizację Ośrodka Szkolenia Geodetów i Kartografów, jego cele oraz zasady działania określa jego statut, zatwierdzony przez Prezydium Zarządu Głównego SGP.

**§ 4.1.** Na wniosek kierownika Zespołu Zarząd Główny SGP może wyrazić zgodę na tworzenie oddziałów terenowych Zespołu.

2. Regulaminy organizacyjne oddziałów terenowych Zespołu, na wniosek kierownika Zespołu, podlegają zatwierdzeniu przez Prezydium Zarządu Głównego SGP.

**§ 5.1.** Do głównych zadań Zespołu zalicza się:

- 1) wykonywanie ekspertyz oraz sporządzanie opinii w sprawach związanych z działalnością w dziedzinie geodezji i kartografii;

- 2) doradztwo w zakresie organizacji i techniki wykonywania prac geodezyjnych lub kartograficznych;
  - 3) prowadzenie kursów i szkoleń, mających na celu podnoszenie kwalifikacji zawodowych geodetów i kartografów, a także szkoleń z zakresu geodezji i kartografii przedstawicieli innych podmiotów, które w swojej działalności wykorzystują wyniki prac geodezyjnych lub kartograficznych.
2. Do realizacji zadań, o których mowa w ust. 1 pkt 3, mogą być zatrudniani przez SGP specjaliści nie posiadający tytułu rzeczoznawcy SGP.

**§ 6.1.** Do zadań kierownika Zespołu należy w szczególności:

- 1) prowadzenie, we współpracy z sekretarzem generalnym SGP, listy rzeczoznawców SGP;
  - 2) prowadzenie uzgodnień z podmiotami zamawiającymi usługi Zespołu oraz wybranymi rzeczoznawcami SGP co do zakresu tych usług, sposobu i terminu ich wykonania oraz wysokości wynagrodzenia;
  - 3) przygotowanie i zawieranie umów w sprawie zamawianych usług Zespołu;
  - 4) prowadzenie dokumentacji związanej z działalnością Zespołu, w tym rejestrów:
    - a) ekspertyz, opinii i doradztwa,
    - b) kursów i szkoleń.
2. Rejestr ekspertyz, opinii i doradztwa, o którym mowa w ust. 1 pkt 4 lit. a, zawiera:
- 1) numer porządkowy;
  - 2) datę złożenia zamówienia;
  - 3) dane zamawiającego usługę Zespołu;
  - 4) przedmiot zamawianej usługi;
  - 5) dane rzeczoznawców SGP, którym SGP zlecił realizację zamówionej usługi;
  - 6) datę podpisania umowy w sprawie realizacji zamówionej usługi;
  - 7) sposób wykonania umowy;
  - 8) datę zakończenia postępowania w sprawie realizacji umowy;
  - 9) uwagi.
3. Rejestr kursów i szkoleń, o którym mowa w ust. 1 pkt 4 lit. b, zawiera:
- 1) numer porządkowy;
  - 2) dane podmiotu inicjującego lub zamawiającego szkolenie;
  - 3) informacje o zakresie szkolenia;
  - 4) dane prowadzącego/prowadzących szkolenie;
  - 5) sposób przeprowadzenia szkolenia;
  - 6) liczbę uczestników szkolenia;
  - 7) datę przeprowadzenia szkolenia;
  - 8) uwagi.
4. Rejestr ekspertyz, opinii i doradztwa oznacza się symbolem: SGP.ZRz.E.
5. Rejestr kursów i szkoleń oznacza się symbolem: SGP.ZRz.Sz.

**§ 7.1.** Wszystkie dokumenty wytwarzane przez Zespół i mające związek z treścią wpisów do rejestru ekspertyz, opinii i doradztwa sygnowane są:

- 1) nazwą:

***Stowarzyszenie Geodetów Polskich***

### ***Zespół Rzeczoznawców SGP***

oraz

- 2) znakiem sprawy, wpisanej do rejestru ekspertyz, opinii i doradztwa, na którego treść składają się oddzielone kropką:
  - a) symbol rejestru,
  - b) nr porządkowy sprawy wpisanej do rejestru,
  - c) cztery cyfry roku kalendarzowego, w którym sprawa została wpisana do rejestru.

Przykład znaku sprawy wpisanej do rejestru ekspertyz, opinii i doradztwa:

#### ***SGP.ZRz.E.1.2023***

2. Wszystkie dokumenty wytwarzane przez Ośrodek Szkolenia Geodetów i Kartografów i mające związek z treścią wpisów do rejestru kursów i szkoleń sygnowane są:
  - 1) nazwą:

***Stowarzyszenie Geodetów Polskich  
Zespół Rzeczoznawców SGP  
Ośrodek Szkolenia Geodetów i Kartografów***

- 2) znakiem sprawy, o którym mowa w ust. 1 pkt 2.

Przykład znaku sprawy wpisanej do rejestru kursów i szkoleń:

#### ***SGP.ZRz.Sz.3.2023***

3. Treścią dokumentów, o których mowa w ust. 1 i 2, może być także odpowiednio logo Zespołu lub logo Ośrodka Szkolenia Geodetów i Kartografów .

## **Zasady nadawania tytułu Rzeczoznawcy SGP**

**§ 8.** SGP potwierdza na potrzeby wewnętrzne kwalifikacje i umiejętności zawodowe w drodze nadawania tytułów Rzeczoznawcy SGP w następujących zakresach rzeczoznawstwa:

- 1) geodezyjne pomiary sytuacyjno-wysokościowe, realizacyjne i inwentaryzacyjne;
- 2) rozgraniczanie i podziały nieruchomości (gruntów) oraz sporządzanie dokumentacji do celów prawnych;
- 3) geodezyjne pomiary podstawowe;
- 4) geodezyjna obsługa inwestycji;
- 5) geodezyjne urządzenie terenów rolnych i leśnych;
- 6) redakcja map;
- 7) fotogrametria i teledetekcja;
- 8) geodezja górnicza;
- 9) geoinformatyka.

**§ 9. 1.** Tytuł Rzeczoznawcy SGP w zakresach rzeczoznawstwa, o których mowa w § 8 pkt 1-9, może być nadany osobie, która spełnia łącznie następujące warunki:

- 1) korzysta z pełni praw publicznych;
- 2) jest członkiem SGP co najmniej 5 lat;
- 3) posiada tytuł zawodowy co najmniej inżyniera, magistra lub magistra inżyniera;

- 4) posiada odpowiednie dla danego zakresu rzeczoznawstwa, określonego w § 7 pkt 1-7, uprawnienia zawodowe w dziedzinie geodezji i kartografii lub stopień naukowy związany z odpowiednim zakresem rzeczoznawstwa;
  - 5) posiada co najmniej 10-letnią praktykę zawodową związaną z odpowiednim zakresem rzeczoznawstwa;
  - 6) udokumentuje doświadczenie w wykonaniu opinii i ekspertyz związanych z odpowiednim zakresem rzeczoznawstwa albo prowadził szkolenia w ramach działalności szkoleniowej SGP.
2. Tytuł rzeczoznawcy SGP w zakresie geodezji górniczej, może być nadany osobie, która spełnia wymagania określone w ust. 1 pkt 1-3 oraz pkt 5, a ponadto posiada uprawnienia mierniczego górniczego lub stopień naukowy związany z geodezją górniczą.
  3. Tytuł rzeczoznawcy SGP w zakresie geoinformatyki, może być nadany osobie, która spełnia wymagania określone w ust. 1 pkt 1-3, a ponadto posiada co najmniej 10-letnią praktykę zawodową związaną z pozyskiwaniem, utrzymywaniem, analizą, interpretacją, przesyłaniem oraz wizualizacją informacji przestrzennej, uwieńczoną pozytywnymi rezultatami tej praktyki.
- § 10.1.** Tytuł rzeczoznawcy SGP nadaje Prezydium Zarządu Głównego SGP na wniosek osoby zainteresowanej po zasięgnięciu opinii odpowiednich sekcji lub komisji głównych SGP, w tym Komisji Zawodu i Etyki, oraz właściwego zarządu oddziału SGP, na terenie którego osoba ubiegająca się o ten tytuł prowadzi działalność zawodową w dziedzinie geodezji i kartografii. Wzór wniosku stanowi załącznik do niniejszego regulaminu.
2. Nadanie osobie tytułu rzeczoznawcy SGP następuje w drodze podjęcia uchwały o wpisaniu tej osoby na listę rzeczoznawców SGP, która podlega publikacji na internetowej stronie podmiotowej SGP.
  3. Osoby, które w okresie ostatnich 5 lat wykonywały zadania Zespołu Rzeczoznawców, o których mowa w § 5ust. 2 i 3, na wniosek prezesa, sekretarza generalnego, kierownika Zespołu Rzeczoznawców SGP mogą być wpisane uchwałą Prezydium Zarządu Głównego SGP na listę rzeczoznawców SGP, jeżeli osoby te wyrażą zgodę na ten wpis.
  4. Rzeczoznawca obowiązany jest wykonywać powierzone mu zadania osobiście z całkowitą bezstronnością, starannością i sumiennością, według jego najlepszej wiedzy oraz przestrzeganiem przepisów prawa a także przestrzegać tajemnicy w odniesieniu do spraw uznawanych przez zamawiającego za wymagające zachowania tajemnicy.
- § 11.1.** Prezydium Zarządu Głównego SGP w drodze uchwały skreśla rzeczoznawcę z listy rzeczoznawców SGP w przypadku:
- 1) śmierci rzeczoznawcy;
  - 2) złożenia przez rzeczoznawcę wniosku o skreślenie z listy;
  - 3) prawomocnego skazania rzeczoznawcy za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe;
  - 4) stwierdzenia nienależytego wykonywania przez rzeczoznawcę zobowiązań wynikających z zawartych przez niego umów z SGP;
  - 5) gdy okaże się, że osoba wpisana na tę listę nie spełniała w momencie wpisywania warunków określonych w § 9 lub 10;

2. Od uchwały Prezydium Zarządu Głównego SGP w sprawie wpisu na listę rzeczoznawców SGP lub skreślenia rzeczoznawcy z tej listy zainteresowanemu przysługuje odwołanie do Zarządu Głównego SGP w terminie 30 dni od daty otrzymania uchwały, o której mowa w ust. 1.

### **Działalność gospodarcza SGP prowadzona przy pomocy Zespołu**

- § 12.1. Zadania, o których mowa w § 5, Zespół realizuje w ramach działalności gospodarczej SGP, prowadzonej na zasadach określonych w art. 34 ustawy z dnia 7 kwietnia 1989 r. – Prawo o stowarzyszeniach.
2. Za usługi, wykonane przez Zespół na rzecz podmiotu zewnętrznego, SGP pobiera wynagrodzenie, którego wysokość wynika z umowy zawartej przez SGP z tym podmiotem.
- § 13.1. Organizację oraz obsługę finansową kursów oraz szkoleń, o których mowa w § 5 pkt 3, zapewnia kierownik Zespołu w porozumieniu z kierownikiem Ośrodka lub sekretarzem generalnym SGP.
2. Organizacja oraz część obsługi finansowej kursu lub szkolenia może być powierzona w drodze uzgodnienia odpowiedniemu oddziałowi SGP. W takim przypadku 70 % zysku uzyskanego z przeprowadzonego kursu lub szkolenia pozostaje do dyspozycji oddziału z przeznaczeniem na jego działalność statutową.
- § 14. Wysokość wynagrodzenia kierownika Zespołu, rzeczoznawców oraz innych osób wyznaczonych do realizacji usług objętych umową, o której mowa w § 13 ust. 2, określa się w drodze odrębnych umów zawartych z tymi osobami.

Załącznik do regulaminu rzeczoznawców SGP

## Wzór wniosku o nadanie tytułu Rzeczoznawcy SGP

### Wniosek o nadanie tytułu Rzeczoznawcy SGP

.....  
/imię i nazwisko wnioskodawcy/

.....  
/miejsowość i data/

.....  
/adres miejsca zamieszkania wnioskodawcy/

.....  
/ numer telefonu, e-mail/

Prezydium Zarządu Głównego  
Stowarzyszenia Geodetów Polskich

00-043 Warszawa  
ul. Czackiego 3/5

Ja niżej podpisany wnoszę o nadanie mi tytułu Rzeczoznawcy SGP w zakresie  
.....  
poprzez wpis na listę Rzeczoznawców SGP, umieszczając na tej liście następujące  
informacje dotyczące mojej osoby:

- 1) imię i nazwisko .....
- 2) rok urodzenia: .....
- 3) tytuł zawodowy .....
- 4) specjalizacja: .....
- 5) stopień naukowy .....
- 6) nr telefonu<sup>1</sup>: ....., e-mail<sup>2</sup>: .....

---

<sup>1</sup> Informacja nieobowiązkowa

<sup>2</sup> Informacja obowiązkowa

Jednocześnie oświadczam, że:

- 1) korzystam z pełni praw publicznych;
- 2) jestem członkiem SGP - legitymacja nr ....., Oddział .....
- 3) posiadam tytuł zawodowy .....
- 4) posiadam uprawnienia zawodowe w dziedzinie geodezji i kartografii, o których mowa w art. 43 pkt .....
- 5) posiadam stopień naukowy .....
- 6) posiadam co najmniej 10-letnią praktykę zawodową związaną z ....., wynikającą z wykonania następujących zadań, zakończonych pozytywnym rezultatem<sup>3</sup>:  
.....  
.....  
.....
- 7) Podejmę się wykonywania prac zleconych, zgodnie z moimi kwalifikacjami i kompetencjami, z należytą starannością i przestrzeganiem etyki zawodowej, w ramach prac Zespołu Rzeczoznawców SGP.

Składając niniejsze oświadczenie jestem świadomy o odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń.

.....  
/własnoręczny czytelny podpis wnioskodawcy/

---

<sup>3</sup> Podać co najmniej pięć wykonanych zadań z uzasadnieniem lub rekomendacją, że ich wykonanie wymagało wiedzy eksperckiej lub szczególnych kwalifikacji zawodowych.