



Ośrodek Szkolenia Geodetów i Kartografów  
Stowarzyszenia Geodetów Polskich  
ul. Czackiego 3/5, 00-043 Warszawa  
tel. 22 826 87 51, 22 827 72 25  
e-mail: [biuro@sgp.geodezja.org.pl](mailto:biuro@sgp.geodezja.org.pl)  
[www.sgp.geodezja.org.pl](http://www.sgp.geodezja.org.pl)

## Stowarzyszenie Geodetów Polskich Oddział w Warszawie

ul. Czackiego 3/5, p. 416, 00-043 Warszawa  
e-mail: [warszawa@sgp.geodezja.org.pl](mailto:warszawa@sgp.geodezja.org.pl)  
[www.warszawa.sgp.geodezja.org.pl](http://www.warszawa.sgp.geodezja.org.pl)



### Zaproszenie na szkolenie online:

***Analiza materiałów zasobu, zasady zawiadamiania stron, czynności geodety uprawnionego oraz rola zainteresowanych podmiotów przy sporządzaniu protokołów dokumentujących położenie punktów granicznych i przebieg granic nieruchomości***

Termin:	28 sierpnia 2024 roku (środa), w godz. 9:00 – 15:00
Miejsce:	zdalnie - z zastosowaniem komunikatora Zoom Meeting

#### Prowadzący:



#### dr inż. Robert Łuczyński

- adiunkt na Wydziale Geodezji i Kartografii Politechniki Warszawskiej – prowadzący wykłady i ćwiczenia projektowe m. in. z przedmiotów: „kataster nieruchomości”, „geodezyjne opracowania do celów prawnych”, „zasób geodezyjny i kartograficzny”;
- kierownik studiów podyplomowych „Rozwój obszarów wiejskich – aspekty gospodarowania przestrzenią i nieruchomościami”,
- geodeta uprawniony - kierownik prac geodezyjnych z zakresu 1 i 2, w tym jako biegły sądowy przy Sądzie Okręgowym w Warszawie z zakresu geodezji i kartografii;
- redaktor tematyczny czasopisma Przegląd Geodezyjny;
- autor publikacji naukowych opartych na praktyce zawodowej.

## Program szkolenia:

### **1. Analiza materiałów zasobu.**

1.1. Ogólne zasady dokonywania analizy materiałów zasobu i oceny ich przydatności do wykorzystania oraz dokumentowania wyników tej analizy w operacie technicznym.

1.2. Aktualność, kompletność i dokładność materiałów zasobu.

### **2. Rozgraniczenie nieruchomości.**

2.1. Dokumentacja stanowiąca podstawę ustalania przebiegu granic.

2.1.1. Dokumenty stwierdzające stan prawny nieruchomości.

2.1.2. Dokumenty określające położenie punktów granicznych i przebieg granic nieruchomości.

2.2. Analiza informacji zawartych w dokumentach uzyskanych z państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego oraz pozyskanych z innych źródeł.

2.3. Zasady doręczania wezwań do stawienia się na gruncie.

2.4. Zasady przeprowadzania rozprawy granicznej.

2.4.1. Kryteria ustalania przebiegu granic nieruchomości w zależności od wyników analizy materiałów zasobu oraz rola stron przy ustaleniu przebiegu granic nieruchomości.

2.4.2. Zasady sporządzania protokołu granicznego wraz ze szkicem granicznym

2.4.3. Zasady sporządzania ugody granicznej.

### **3. Wznowienie znaków granicznych / wyznaczenie punktów granicznych.**

3.1. Zasady doręczania zawiadomień o czynnościach na gruncie.

3.2. Wznowienie znaków granicznych a wyznaczenie punktów granicznych – podobieństwa i różnice. Co oznacza pojęcie wyznaczenia punktów granicznych ujawnionych uprzednio w ewidencji gruntów i budynków.

3.3. Zasady sporządzania protokołu wznowienia znaków granicznych / wyznaczenia punktów granicznych oraz rola stron.

### **4. Ustalenie przebiegu granic działek ewidencyjnych.**

4.1. Zasady doręczania zawiadomień o czynnościach na gruncie oraz zamieszczania informacji na stronach internetowych Biuletynu Informacji Publicznej i na tablicy ogłoszeń starostwa powiatowego.

4.2. Kryteria ustalania przebiegu granic działek ewidencyjnych w zależności od wyników analizy materiałów zasobu oraz rola zainteresowanych podmiotów.

4.3. Zasady sporządzania protokołu ustalenia przebiegu granic działek ewidencyjnych wraz ze szkicem granicznym.

### **5. Podział nieruchomości.**

5.1. Zasady przyjęcia granic nieruchomości do podziału – kiedy wymagane jest zawiadomienie stron (zgodnie z przepisami rozporządzenia z 2004 roku w sprawie sposobu i trybu dokonywania podziałów nieruchomości i w zależności od wyników analizy materiałów zasobu).

5.2. Zasady doręczania zawiadomień o czynnościach na gruncie.

5.3. Zasady sporządzania protokołu przyjęcia granic nieruchomości do podziału – w przypadku zawiadomienia stron oraz bez zawiadomień.

5.4. Zasady zawiadamiania oraz sporządzania protokołu wyznaczenia i utrwalenia na gruncie nowych punktów granicznych znakami granicznymi.

### **6. Odpowiedzi na pytania przesłane na adres [robertluczynski@gmail.com](mailto:robertluczynski@gmail.com)**

**przed 26 sierpnia 2024 roku.**

<b>Harmonogram:</b>	09:00 – 10:45 – szkolenie, cz. 1; 10:45 – 11:00 – przerwa; 11:00 – 12:45 – szkolenie, cz. 2; 12:45 – 13:15 – przerwa; 13:15 – 15:00 – szkolenie, cz. 3.
<b>Koszt:</b>	250 zł - od członka SGP, który ma opłacone składki, 300 zł - od każdej innej osoby uczestniczącej w szkoleniu.
<b>Zgłoszenia:</b>	- <b>karta zgłoszenia</b> w postaci dokumentu elektronicznego uwierzytelnionego podpisem elektronicznym, lub w postaci skanu podpisanego uprzednio dokumentu papierowego, na adres: <a href="mailto:warszawa@sgp.geodezja.org.pl">warszawa@sgp.geodezja.org.pl</a> , lub - <b>online</b> – na stronie <a href="http://www.sgp.geodezja.org.pl">www.sgp.geodezja.org.pl</a> , - w terminie <b>do 26 sierpnia 2024 roku</b> .
<b>Wpłaty:</b>	- na konto: Zarząd Oddziału w Warszawie SGP, nr: <b>15 1140 1010 0000 3522 2900 1002</b> , z tytułem przelewu: „ <b>SKOLENIE 28.08.2024</b> ” oraz <b>nazwisko i imię uczestnika</b> .
<b>Dodatkowe informacje:</b>	- Uczestnicy otrzymają certyfikaty ukończenia szkolenia oraz materiały szkoleniowe w formie elektronicznej; - <b>w sprawach organizacyjnych dodatkowych informacji udziela Renata Kaszuba, tel. 602 768 564.</b>

W imieniu Stowarzyszenia Geodetów Polskich - Zarządu Oddziału w Warszawie, zapraszamy:  
Przewodniczący Sekcji Szkoleń - Robert Łuczyński, Prezes - Dariusz Pręgowski