



Ośrodek Szkolenia Geodetów i Kartografów
Stowarzyszenia Geodetów Polskich
ul. Czackiego 3/5, 00-043 Warszawa
NIP 526-000-09-62
<https://sgp.geodezja.org.pl/>

**ZESPÓŁ RZECZOZNAWCÓW
STOWARZYSZENIA GEODETÓW POLSKICH
oraz
STOWARZYSZENIE GEODETÓW POLSKICH
ODDZIAŁ W GDAŃSKU**
<https://gdansk.sgp.geodezja.org.pl/>

KARTA UCZESTNICTWA W SZKOLENIU

Szkolenie jest adresowane do służby geodezyjnej i kartograficznej stopnia gminnego, powiatowego oraz wojewódzkiego, wykonawców prac geodezyjnych, osób przygotowujących się do egzaminów na uprawnienia zawodowe oraz studentów geodezji przed absolutorium.

Temat	Geodezyjna obsługa inwestycji – MdCP i geodezyjna inwentaryzacja powykonawcza Szkolenie poprowadzi mgr inż. Mirosław PUZIA – doświadczony wykładowca, Śląski Wojewódzki Inspektor Nadzoru Geodezyjnego i Kartograficznego, autor wielu publikacji m.in. w „Przeglądzie geodezyjnym”. Program szkolenia 1. Wprowadzenie • Podstawy prawne wykonywania prac geodezyjnych w procesie inwestycyjnym • Rola geodety w procesie inwestycyjnym – stan prawny a realia 2. Ogólne zasady wykonywania prac geodezyjnych • Etapy prac geodezyjnych w procesie inwestycyjnym • Dokumentacja (operat techniczny) i procedury formalno-prawne 3. Mapa do celów projektowych (MdCP) • Definicja MdCP • Ogólne zasady opracowania MdCP • Źródła danych i powiązanie z bazami PZGiK (granice działek, użytki, budynki) • Granice działek ewidencyjnych na MdCP • Aktualność MdCP – czy możliwa jest zmiana treści MdCP • Klauzule i oświadczenia dołączane do MdCP – i ich skutki faktyczne i prawne 4. Narada koordynacyjna • Cel i przebieg narady • Dokumentacja geodezyjna na potrzeby narady • MdCP na naradzie koordynacyjnej i jej aktualności 5. Tyczenie obiektów budowlanych i obsługa budowy • Definicja tyczenia i jego znaczenie dla procesu budowy • Opracowanie dokumentacji tyczenia • Wpis do dziennika budowy – wymagania formalne i realia • Powiązanie tyczenia z bazami PZGiK – granice działek ewidencyjnych • Obsługa budowy i montażu obiektów budowlanych 6. Geodezyjna inwentaryzacja powykonawcza • Definicja inwentaryzacji powykonawczej • Zasady sporządzania mapy z inwentaryzacji powykonawczej • Rola inwentaryzacji w potwierdzaniu zgodności z projektem – skutki potwierdzenia • Inwentaryzacja a aktualizacja baz danych PZGiK (budynki, użytki) • Klauzule i oświadczenia i ich skutki prawne 7. Podsumowanie i dyskusja + NIESPODZIANKA
Termin	1 grudnia 2025 r. [poniedziałek] w godz. 9:00-16:00
Miejsce	HOTEL SCANDIC 80-895 Gdańsk, ul. Podwale Grodzkie 9
Koszt	400,00 zł od osoby UWAGA: dla członków SGP z opłaconymi składkami 360 zł płatne przelewem na konto
Konto	Stowarzyszenie Geodetów Polskich Oddział w Gdańsku NRB konta mBank: 58 1140 1010 0000 3522 2900 1004 z dopiskiem: Szkolenie – 1.12.2025 r. - nazwisko i imię uczestnika

Dane uczestników obowiązkowe (niezbędne do wystawienia zaświadczenia o ukończeniu szkolenia)

Nazwisko i imiona, adres email (proszę o CZYTELNE wpisywanie adresu email), telefon (kontakt do uczestnika szkolenia)	
1.	
2.	
Kwota wpłaty:	Data wpłaty (UWAGA: JST wpłata możliwa po szkoleniu)

Dane do faktury:**Nabywca:**

Pełna nazwa instytucji zgłaszającej / Imię i nazwisko osoby prywatnej		
Adres	ulica i nr lokalu	
	miejsowość:	kod pocztowy:
NIP:	tel. kontaktowy:	e-mail:

Odbiorca:

Pełna nazwa instytucji zgłaszającej / Imię i nazwisko osoby prywatnej		
Adres	ulica i nr lokalu	
	miejsowość:	kod pocztowy:
NIP:		

Warunki uczestnictwa: Zgłoszenie prosimy wysłać na adres e-mail :

gdansk@sgp.geodezja.org.pl w terminie do dnia 31 października 2025 r. (piątek)

UWAGA: Przesłanie karty stanowi zobowiązanie do uczestnictwa i jest podstawą wystawienia faktury VAT. W przypadku rezygnacji z udziału w szkoleniu wymaga się pisemnego zgłoszenia na powyższy adres e-mail co najmniej na 5 dni przed jego rozpoczęciem. Osoby, które nie odwołają pisemnie rezygnacji, a nie wezmą udziału w szkoleniu, zostaną obciążone pełnymi kosztami uczestnictwa na podstawie wystawionej faktury VAT. Przerwanie szkolenia przez uczestnika lub z powodów niezależnych od organizatora nie powoduje zwrotu opłaty. Zmiana zgłoszonego uczestnika w szkoleniu wymaga pisemnej informacji oraz ponownego zgłoszenia poprzez kartę uczestnictwa nie później niż na 5 dni przed rozpoczęciem szkolenia.

Dodatkowych informacji udziela:

Ryszard Rus, tel. kom. 602 318 537, email: rysardrus@gmail.com

Klauzule Informacyjne RODO

Informujemy, że podawanie przez Państwa danych niezbędnych do organizacji szkolenia ma charakter obowiązkowy i służy do wystawienia certyfikatu. Administratorem Państwa danych osobowych jest Stowarzyszenie Geodetów Polskich w Warszawie 00-043, ul. T. Czackiego 3/5 lok 416, zwane dalej: „Administratorem”.

Mogą Państwo kontaktować się z Administratorem danych pisząc na adres e-mail: biuro@sgp.geodezja.org.pl

Udostępnione dane osobowe są niezbędne i będą przetwarzane wyłącznie w celu organizacji szkolenia. W każdej chwili przysługuje Państwu prawo do wycofania zgody na przetwarzanie Państwa danych osobowych, ale cofnięcie zgody nie wpłynie na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie Państwa zgody przed jej wycofaniem.

Państwa dane będą przechowywane nie dłużej niż jest to konieczne, tj. przez okres realizacji zadań wynikających z organizacji szkolenia, stanowiący podstawę ich przetwarzania z uwzględnieniem okresu archiwizacyjnego, wynikającego z odrębnych przepisów.

Zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679, przysługują Państwu poniższe prawa:

1. prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;
2. prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych;
3. prawo do ograniczenia przetwarzania w przypadkach wymienionych w RODO;
4. prawo do usunięcia danych, ograniczenia przetwarzania danych;
5. prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego.

W oparciu o Państwa dane osobowe Administrator nie będzie podejmował wobec Państwa żadnych zautomatyzowanych decyzji, w tym decyzji będących wynikiem profilowania. Dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego ani do organizacji międzynarodowych.

Oświadczam, że akceptuję warunki uczestnictwa i upoważniam SGP do wystawiania elektronicznej faktury imiennej / na firmę bez składania podpisu z naszej strony osoby upoważnionej.

Wyrażam zgodę / nie wyrażam zgody * na otrzymywanie informacji o szkoleniach i konferencjach organizowanych przez SGP w rozumieniu ustawy z 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną. (Dz.U. z 2002 r. nr 144 poz. 1204)

* niewłaściwe skreślić

.....
Miejscowość, data i pieczęć instytucji

.....
Czytelny podpis osoby uprawnionej