



**Ośrodek Szkolenia Geodetów
i Kartografów Stowarzyszenia
Geodetów Polskich**

ul. Czackiego 3/5, 00-043 Warszawa
tel. 22 826 87 51, 22 827 72 25
biuro@sgp.geodezja.org.pl

**Stowarzyszenie Geodetów Polskich
Oddział Świętokrzyski w Kielcach**

ul. Sienkiewicza 48/50, 25-501 Kielce
www.sgpkielce.pl, sgpkielce@wp.pl



**Zaproszenie na szkolenie prowadzone
w formie on-line na temat:**

***„Badania stanów prawnych, rozgraniczanie
i podziały nieruchomości
– prawo, orzecznictwo i praktyka”***

Organizator	Stowarzyszenie Geodetów Polskich Oddział w Kielcach oraz Ośrodek Szkolenia Geodetów i Kartografów Stowarzyszenia Geodetów Polskich
Termin	12 marca 2026 roku [czwartek] w godz. 9.00 – 15.00
Miejsce	Online - z zastosowaniem komunikatora Zoom Meeting
Prowadzący szkolenie	dr inż. Robert Łuczyński - adiunkt na Wydziale Geodezji i Kartografii Politechniki Warszawskiej, prowadzący wykłady i ćwiczenia projektowe m. in. z przedmiotów: Geodezyjne opracowania do celów prawnych, Kataster nieruchomości, Zasób geodezyjny i kartograficzny; - geodeta uprawniony - kierownik prac geodezyjnych z zakresu 1 i 2, w tym jako biegły sądowy przy Sądzie Okręgowym w Warszawie z zakresu geodezji i kartografii; - redaktor tematyczny czasopisma Przegląd Geodezyjny (CHCIEĆ, WIEDZIEĆ I UMIEĆ); - członek Państwowej Rady Geodezyjnej i Kartograficznej; - autor publikacji naukowych opartych na praktyce zawodowej.

Program szkolenia

1. Badania stanów prawnych nieruchomości i analiza materiałów zasobu.

- 1.1. Badanie stanu prawnego nieruchomości. Definicje i podstawy prawne. Źródła informacji o nieruchomościach. Dokumenty stanowiące podstawę ustalania przebiegu granic nieruchomości. Dokumenty stwierdzające stan prawny nieruchomości. Dokumenty określające położenie punktów granicznych i przebieg granic nieruchomości.
- 1.2. Analiza materiałów zasobu. Dokładności i możliwości wykorzystywania materiałów źródłowych.
- 1.3. Procedury materialno - techniczne możliwe do przeprowadzenia w zależności od wyników analizy materiałów zasobu: modyfikacja współrzędnych punktów granicznych / wznowienie znaków granicznych / wyznaczenie punktów granicznych / ustalenie przebiegu granic działek ewidencyjnych.

2. Rozgraniczanie nieruchomości.

- 2.1. Przebieg prac geodezyjnych. Czynności geodety. Czynności właściwego organu.
- 2.2. Czynności przygotowawcze.
- 2.3. Rozprawa graniczna. Kryteria ustalania przebiegu granic nieruchomości.
- 2.4. Dokumentacja techniczna. Dokumentacja rozgraniczenia nieruchomości.
- 2.5. Koszty postępowania rozgraniczeniowego.

3. Podziały nieruchomości.

- 3.1. Etapy postępowania. Warunki dokonania podziału nieruchomości. Pojęcie interesu prawnego. Wniosek o podział nieruchomości. Załączniki do wniosku i etapy ich dołączania. Zawartość operatu technicznego.
- 3.2. Kompetencje organów (weryfikacja – starosta, kontrola – WINGiK, opiniowanie i zatwierdzenie projektu podziału)

- wójt, burmistrz, prezydent miasta).
- 3.3. Stabilizacja punktów granicznych (granice zewnętrzne oraz nowo wydzielone w wyniku podziału nieruchomości).
- 3.4. Podziały nieruchomości niezależnie od ustaleń planu miejscowego.

4. Podziały nieruchomości rolnych i leśnych.

- 4.1. Warunki dokonania podziału nieruchomości w zależności od przeznaczenia.
- 4.2. Etapy pracy.
- 4.3. Dokumentacja techniczna.
- 4.4. Stabilizacja punktów granicznych – granic zewnętrznych oraz nowo wydzielonych w wyniku podziału nieruchomości.

5. Odpowiedzi na pytania przesłane do 5 marca 2026 roku na email: robertluczynski@gmail.com

Koszt	300 zł od członka SGP, który ma opłacone składki; 350 zł od każdej innej osoby uczestniczącej w szkoleniu.
Konto, na które należy dokonać opłaty	Nazwa właściciela konta: Stowarzyszenie Geodetów Polskich Oddział w Kielcach Numer Konta: 46 1140 0026 0000 3522 2900 1021 (mBank) Z dopiskiem: <u>Opłata za szkolenie w dniu 12.03.2026 r., nazwisko i imię uczestnika</u> 1. Indywidualni uczestnicy szkolenia oraz firmy geodezyjne dokonują opłaty przed szkoleniem, przesyłając zgłoszenie wraz z potwierdzeniem opłaty na adres mailowy sgpkielce@wp.pl 2. Jednostki rządowe i samorządowe nie muszą dokonywać przedpłaty – płatność po szkoleniu, zgodnie z terminem określonym na fakturze
Zgłoszenia uczestnictwa	W celu zgłoszenia uczestnictwa należy wypełnić załączoną kartę uczestnictwa oraz wysłać ją na e-mail: sgpkielce@wp.pl z podaniem imienia i nazwiska zgłaszanej osoby oraz danych do faktury do dnia 9 marca 2026 r.
Warunki uczestnictwa	Szkolenie odbędzie się online na platformie Zoom Meeting, www.zoom.us ; https://zoom.us/ W dniu szkolenia uczestnicy otrzymają na podany adres poczty elektronicznej link do szkolenia, który należy wpisać w adresie przeglądarki internetowej.
Dodatkowe informacje	Materiały ze szkolenia, faktury i świadectwa o ukończeniu szkolenia będą przesyłane na wskazane przez uczestników adresy mailowe. Dodatkowych informacji udziela: Prezes Danuta Bil tel. 698 674 726, email: sgpkielce@wp.pl

Pytania i zagadnienia, które chcielibyście Państwo, aby były poruszone w ramach szkolenia, można również przesyłać na adres e-mail: sgpkielce@wp.pl nie później niż do dnia **05.03.2026 r.**