



Ośrodek Szkolenia Geodetów i Kartografów
Stowarzyszenia Geodetów Polskich
ul. Czackiego 3/5, 00-043 Warszawa
tel. 22 826 87 51, 22 827 72 25
e-mail: biuro@sgp.geodezja.org.pl
www.sgp.geodezja.org.pl

Stowarzyszenie Geodetów Polskich Oddział w Warszawie

ul. Czackiego 3/5, p. 416, 00-043 Warszawa
e-mail: warszawa@sgp.geodezja.org.pl
www.warszawa.sgp.geodezja.org.pl
tel. 452 425 299



Zaproszenie na szkolenie online:

Geodezyjne opracowania do celów prawnych - wykonawstwo i weryfikacja - wiedza i praktyka

Termin:	23 kwietnia 2026 roku (czwartek), w godz. 9:00 – 15:00
Miejsce:	zdalnie - z zastosowaniem komunikatora Zoom Meeting

PROGRAM SZKOLENIA:

1. Ogólne zasady zgłaszania prac geodezyjnych, wykonywania pomiarów geodezyjnych, kompletowania dokumentacji technicznej oraz jej weryfikacji

- 1.1. Zgłoszenie pracy geodezyjnej
- 1.2. Zgłoszenie uzupełniające
- 1.3. Analiza materiałów PZGiK
- 1.4. Wywiad terenowy i pomiary geodezyjne
- 1.5. Opracowanie wyników pomiarów
- 1.6. Operat techniczny – spis zawartości
- 1.7. Zawiadomienie o zakończeniu prac geodezyjnych
- 1.8. Weryfikacja zbiorów danych – protokół
- 1.9. Przyjęcie materiałów do PZGiK / udostępnianie / uwierzytelnianie - klauzule
- 1.10. Odmowa przyjęcia materiałów do PZGiK – decyzja starosty
- 1.11. Odwołanie od decyzji starosty do WINGiK
- 1.12. Skarga na decyzję WINGiK do WSA
- 1.13. Przykłady wyroków sądowych

2. Stan prawny nieruchomości a stan władania, dokumentacja stwierdzająca stan prawny nieruchomości oraz dokumentacja określająca przebieg linii granicznych.

3. Rodzaje prac geodezyjnych, procedury, rodzaje dokumentów tworzonych przez wykonawców prac geodezyjnych (m. in.: protokoły i mapy) oraz rodzaje dokumentów (administracyjnych i sądowych) zatwierdzających przebieg linii granicznych w poszczególnych pracach geodezyjnych.

4. Ustalenie przebiegu granic działek ewidencyjnych

- 4.1. Kryteria ustalania przebiegu granic działek ewidencyjnych
- 4.2. Operat techniczny
- 4.3. Harmonogram prac geodezyjnych
- 4.4. Przykłady

5. Rozgraniczenie nieruchomości w trybie administracyjnym

- 5.1. Kryteria ustalania przebiegu granic nieruchomości
- 5.2. Dokumentacja techniczna
- 5.3. Dokumentacja rozgraniczenia nieruchomości
- 5.4. Harmonogram prac geodezyjnych
- 5.5. Przykład rozgraniczenia uwłaszczonego gospodarstwa rolnego

6. Rozgraniczenie nieruchomości w trybie sądowym – różnice w stosunku do postępowania administracyjnego, przykłady

7. Podział nieruchomości w trybie administracyjnym

- 7.1. Przyjęcie granic nieruchomości do podziału
- 7.2. Dokumentacja podziału nieruchomości
- 7.3. Harmonogram prac geodezyjnych
- 7.4. Przykłady

8. Podział nieruchomości w postępowaniu sądowym

- 8.1. Specyfika podziałów nieruchomości w trybie sądowym
- 8.2. Przykład podziału nieruchomości związanego z zasiedzeniem części nieruchomości

9. Szczególne tryby podziałów nieruchomości

- 9.1. Podstawy prawne i właściwe organy
- 9.2. Przykłady

10. Treści map, wykazów, rejestrów i protokołów tworzonych na potrzeby poszczególnych prac geodezyjnych do celów prawnych; mapy do zasiedzenia; mapy do ustalenia zasięgu służebności gruntowych.

11. Podział nieruchomości rolnej

- 11.1. Specyfika podziałów nieruchomości rolnych i leśnych
- 11.2. Przykład podziału nieruchomości rolnej

12. Aktualizacja ewidencji gruntów i budynków

- 12.1. Charakterystyka aktualizacji ewidencji gruntów i budynków
- 12.2. Czynność materialno – techniczna
- 12.3. Postępowanie administracyjne
- 12.4. Przykład aktualizacji ewidencji gruntów i budynków z wykorzystaniem mapy sytuacyjnej sporządzonej przez mierniczego przysięgłego

13. Wznowienie znaków granicznych / wyznaczenie punktów granicznych

- 13.1 Atrybuty i dokładności położenia punktów granicznych
- 13.2. Zasady modyfikacji współrzędnych punktów granicznych
- 13.3. Zasady wykorzystywania materiałów archiwalnych
- 13.4. Przykłady

14. Odpowiedzi na pytania przesłane na adres: robertluczynski@gmail.com do 16 kwietnia 2026 roku.

9:00 - 10:45 - szkolenie, część 1
10:45 – 11:15 - przerwa
11:15 – 12:45 - szkolenie, część 2
12:45 – 13:15 - przerwa
13:15 – 15:00 - szkolenie, część 3

	dr inż. Robert Łuczyński - adiunkt na Wydziale Geodezji i Kartografii Politechniki Warszawskiej - prowadzący wykłady i ćwiczenia projektowe m. in. z przedmiotów: <i>Geodezyjne opracowania do celów prawnych, Kataster nieruchomości, Zasób geodezyjny i kartograficzny</i> - geodeta uprawniony - kierownik prac geodezyjnych z zakresu 1 i 2, w tym jako biegły sądowy przy Sądzie Okręgowym w Warszawie z zakresu geodezji i kartografii - redaktor tematyczny czasopisma Przegląd Geodezyjny - członek Państwowej Rady Geodezyjnej i Kartograficznej - autor publikacji naukowych opartych na praktyce zawodowej
Koszt:	330,00 zł od osoby 250,00 zł od osoby - dla członka SGP, który ma aktualnie opłacone składki
Zgłoszenia:	- karta zgłoszenia w postaci dokumentu elektronicznego uwierzytelnionego podpisem elektronicznym, lub w postaci skanu podpisanego uprzednio dokumentu papierowego, na adres: warszawa@sgp.geodezja.org.pl, lub - online – na stronie www.sgp.geodezja.org.pl, - w terminie do 21 kwietnia 2026 roku.
Wpłaty:	- na konto: Zarząd Oddziału w Warszawie SGP, nr: 15 1140 1010 0000 3522 2900 1002, z tytułem przelewu: „SKOLENIE 23.04.2026” oraz nazwisko i imię uczestnika.
Dodatkowe informacje:	- Uczestnicy otrzymają certyfikaty ukończenia szkolenia oraz materiały szkoleniowe w formie elektronicznej; - w sprawach organizacyjnych dodatkowych informacji udziela Renata Kaszuba, tel. 452 425 299

W imieniu Zarządu Oddziału Stowarzyszenia Geodetów Polskich w Warszawie, zapraszamy:
Przewodniczący Sekcji Szkoleń - Robert Łuczyński, Prezes - Dariusz Pręgowski